**JADWAL/PROSEDUR**

**PENDAFTARAN MATAKULIAH/KRS ONLINE**

**UNIVERSITAS NEGERI MALANG**

**SEMESTER GENAP 2011/2012**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Tanggal** | **Hari/Pukul** | **Kegiatan** | **Keterangan** |
| 1. | 28 Desember 2011    s.d.    6 Januari  2012 |  | Membayar Biaya Pendidikan di Bank BNI, BRI, dan BTN *online*    **Catatan***:* tidak bisa login Hub. *Helpdesk* | **Tidak bisa Membayar hubungi**  **BNI:** Bu Erma, 0341-580831, **BTN**: Pak Taufik, 0341-585968 dan 81555831540,  **BRI**: Bu Maria K., 0341-555933, **UM:** Pak Waras Ged. A2 lantai 1, 0341-551312 psw 119.  **Catatan:** Mahasiswa diharuskan membayar biaya pendidikan melalui **sistem *online***di masing-masing Bank. Pembayaran disarankan sebelum tanggal 6 Januari 2012, agar dapat mengikuti tahap antrian. |
|  | **Cek status bayar di**  [siakad.um.ac.id](mailto:-siakad1@um.ac.id%20%0d-siakad2@um.ac.id)  [siakad2.um.ac.id](mailto:-siakad1@um.ac.id%20%0d-siakad2@um.ac.id)  siakad3.um.ac.id | Ada masalah Hubungi Pak Waras di Gedung A2 lantai 1, dengan membawa **Bukti Pembayaran SPP**  (0341-551312 psw 119). |
|  | **Cek status registrasi di**  [siakad.um.ac.id](mailto:-siakad1@um.ac.id%20%0d-siakad2@um.ac.id)  [siakad2.um.ac.id](mailto:-siakad1@um.ac.id%20%0d-siakad2@um.ac.id)  siakad3.um.ac.id | Ada masalah hubungi Subag RS Gedung A3 lantai 1  (0341-551312 psw 416 dan 418) |
| 2. | 6-9  Januari  2012 | Jumat pk.15.00-Senin pk.15.00 | **TAHAP ANTRIAN**    Semua Mahasiswa (termasuk angkatan 2011) melakukan pendaftaran Mata-kuliah/KRS secara *online* dimana saja (**semua mahasiswa berada dalam tahap antri**)    Catatan: KRS yang dicetak sebelum Pk. 22.00, tgl. 9 Januari 2012 **MASIH SEMENTARA**. | **Ada masalah Teknis/sistem Hub. *Helpdesk Chat/e-mail:***  [*um.helpdesk@ymail.com*](mailto:um.helpdesk@ymail.com)  [*um.helpdesk1@ymail.com*](mailto:um.helpdesk1@ymail.com)  [*um.helpdesk2@ymail.com*](mailto:um.helpdesk2@ymail.com)  [*um.helpdesk3@ymail.com*](mailto:um.helpdesk3@ymail.com)  *Pusat TIK: 0341-551280 dan 551312 psw 441/468 tekan 0*  **Ada Masalah Jadwal, sks, dosen, ruang, matakuliah hubungi Fakultas pada hari dan jam dinas:**  FIP: 0341-551312 psw 364  FS: 0341-551312 psw 246  FE: 0341-551312 psw 275/276  FMIPA: 0341-551312 psw 267  FT: 0341-551312 psw 295/296  FIK: 0341-551312 psw 479  FIS: 0341-551312 psw 376  PPS: 0341-551312 psw 317 |
| Senin Pk. 15.00-22.00 | Pemrosesan Antrian KRS di Pusat TIK |  |
| 3. | 9-12  Januari  2012 | Senin  Pk. 22.00  s.d.  Kamis  Pk. 15.00 | **TAHAP BEBAS**    1.Mahasiswa ***print***     KRS hasil antrian  2.Mahasiswa melaku-     kan **Modifikasi/kom-**  **petisi** Matakuliah  3.KRS tidak ada     masalah langsung     dimintakan tanda-     tangan dosen PA  4.KRS diarsipkan oleh     Mahasiswa | 1.Fakultas mengumumkan Rekap     KRS (Tgl 7--9 Januari 2012)  2.Mahasiswa mencocokkan hasil      print KRS dengan rekap KRS  **Ada masalah Teknis/sistem Hub. *Helpdes*k *Chat/e-mail*:**  [*um.helpdesk@ymail.com*](mailto:um.helpdesk@ymail.com)  [*um.helpdesk1@ymail.com*](mailto:um.helpdesk1@ymail.com)  [*um.helpdesk2@ymail.com*](mailto:um.helpdesk2@ymail.com)  [*um.helpdesk3@ymail.com*](mailto:um.helpdesk3@ymail.com)  *Pusat TIK: 0341-551280 dan 551312 psw 441/468 tekan 0*  **Ada Masalah Jadwal, sks, dosen, ruang, matakuliah hubungi Fakultas pada hari dan jam dinas:**  FIP: 0341-551312 psw 364  FS: 0341-551312 psw 246  FE: 0341-551312 psw 275/276  FMIPA: 0341-551312 psw 267  FT: 0341-551312 psw 295/296  FIK: 0341-551312 psw 479  FIS: 0341-551312 psw 376             PPS: 0341-551312 psw 317 |
| 4. | 13  Januari  2012 | Jumat  Pk. 08.00-selesai | Pencetakan DHK oleh Subag Pendidikan Fakultas |  |
| 5. | 16 Januari  2012 | Senin,  Pk. 07.00 | Perkuliahan dilaksanakan |  |

**TATACARA PENDAFTARAN KRS ONLINE**

1. Mahasiswa harus sudah membayar biaya pendidikan secara *online* di Bank  BTN, BNI, dan BRI

2. Mahasiswa membuka web Sistem Informasi Akademik (SIAKAD) online di <http://siakad.um.ac.id>;

3. Ketikkan NIM dan *Password* Anda kemudian klik Login untuk masuk ke akun anda;

4. Klik menu KRS *Online*;

5. **Tahap Antri**

5.1 Untuk menambah matakuliah **"jatah"** klik Ambil;

5.2 Untuk menambah matakuliah **"nonjatah"** klik tombol tambah, kemudian

      pilih matakuliah yang diinginkan;

5.3 Untuk membatalkan matakuliah klik **hapus**.

5.4 Cetak **KRS sementara**.

6. **Tahap Bebas/Kompetisi**

6.1 Untuk menambah matakuliah klik **tombol tambah** dan pilih matakuliah

      yang diinginkan;

6.2 Untuk membatalkan klik **Hapus**.

6.3 **Cetak KRS**